

Introgids WINexpert+ Evaluatieversie

Inhoudsopgave

Evaluatieversie (of Schoolversie), wat kunt u er mee doen?.....	2
Kan en mag ik de Evaluatieversie professioneel gebruiken?.....	2
Is de Evaluatieversie ècht gratis?.....	2
Hoe lang kan ik de Evaluatieversie gebruiken?.....	2
Moet ik dan ieder jaar opnieuw beginnen?.....	2
Zien anderen, dat ik met de gratis Evaluatieversie werk?.....	2
Limieten? Wat zijn de limieten?.....	3
Tijdens het jaar zijn er tal van wetswijzigingen ... hoe krijg ik die?.....	3
Hoe weet ik dat er een nieuwe versie beschikbaar is?.....	3
Kan ik telefonische support of per mail krijgen?.....	4
Enkele jaren gratis?.....	4
Verplicht ik mij tot iets?.....	4
Dit klinkt te goed om waar te zijn ... wat is de 'catch'?.....	4
We vliegen er in ...?.....	5
De installatie van de WINexpert+ Evaluatieversie (of Schoolversie).....	6
Kies het niveau waarop u deze keer wilt werken.....	8
Met een eigen dossier beginnen.....	10
Indeling van het boekjaar:.....	11
We vliegen er in ...? Of leest u eerst het volgende deel?.....	12
Het voorbeelddossier in zijn oorspronkelijke staat herstellen (of toevoegen).....	13



Evaluatieversie (of Schoolversie), wat kunt u er mee doen?

Kort gezegd, u kunt er gratis mee boekhouden en gratis mee factureren. Met de Evaluatieversie beschikt u over **alle** functionaliteiten van de te betalen gebruikerslicenties, zodat u werkelijk ervaart wat de WINexpert+ voor u kan betekenen.

Met de Schoolversie beschikt u eveneens over **alle** functionaliteiten van de te betalen gebruikerslicenties op ééntje na, werken met 'Te checken / checked' (kladversie / definitieve versie). De leerkracht moet immers kunnen zien hoeveel pogingen en welke pogingen de leerling nodig had om de boeking te verrichten zoals gewenst.

Kan en mag ik de Evaluatieversie professioneel gebruiken?

Ja, u kunt en mag de Evaluatieversie gebruiken voor de boekhouding en facturatie van uw onderneming, VZW, zelfstandigheid in bijberoep, enzovoorts. Ook kunt u en mag u de Evaluatieversie gebruiken voor lesdoeleinden.

Op de website www.ciro.be treft u veel interessant lesmateriaal in PDF-vorm aan, gratis te gebruiken.

Met de Evaluatieversie werkt u vanaf de eerste dag ook met een professionele uitstraling, want u stuurt professioneel ogende facturen uit, opgemaakt met volledig functionele programmatuur.

Ook voor de Administratie is er geen belemmering, dat u met de gratis versie werkt. Deze is zo betrouwbaar als de te betalen gebruikerslicenties.

Electronische aangiftes / listings, zelfs de jaarrekening kunt u professioneel opmaken en indienen.

Is de Evaluatieversie écht gratis?

Ja, niemand mag u voor het gebruik van de Evaluatieversie een vergoeding vragen. De enige kost, die u er aan heeft is het downloaden van de programmatuur vanaf de website www.ciro.be, het gebruik van uw computer en uw papier, enzovoorts.

Hoe lang kan ik de Evaluatieversie gebruiken?

Steeds een kalenderjaar.

Tegen het einde van dat kalenderjaar vindt u de nieuwe versie op de website www.ciro.be. Door die te installeren (de nieuwe vervangt de 'oude') voorziet u zich opnieuw van een jaar lang gratis boekhouden en factureren.

Moet ik dan ieder jaar opnieuw beginnen?

Nee, iedere nieuwe versie blijft voortgaan op de gegevens van de vorige versie. U vindt in de nieuwe versie dus uw reeds ingetypte facturen, klanten, leveranciers, rekeningen, enzovoorts. Ook het volgend jaar werkt u door op de gegevens van het vorige jaar.

Lees in 'Intro WINexpert+ Boekhouding' hoe u op verrassend eenvoudige wijze de afsluiting verricht ... eveneens met behoud van uw gegevens!

Zien anderen, dat ik met de gratis Evaluatieversie werk?

Nee. De afdrukken van facturen, betalingsherinneringen enzovoorts, zijn zoals die van de te betalen gebruikersversie en de licentiehouder op de overige afdrukken kunt u zelf aanpassen tot ééntje, die u bevalt.

Verder is het enkel op uw eigen beeldscherm, dat u ...

- (als achtergrond) ziet met de Evaluatieversie te werken
- en onderaan de resterende limieten ziet.

Limieten? Wat zijn de limieten?

In de Evaluatieversie kunt u maximaal 5 dossiers bijhouden (dus 5 ondernemingen of 5 boekjaren) en onmiddellijk verwerken / raadplegen. Daarna kunt u de boekhouding van een dossier op een veiligheidskopie (ingebouwde procedure) bewaren.

Ook is het aantal klanten- en leveranciersfiches beperkt tot 50 ieder en het aantal grootboekrekeningen tot 500, steeds per dossier.

Het aantal boekingen is 5.000, per dossier 1.000. Dat zijn de door u zelf verrichte boekingen. De WINexpert+ is niet krenterig en neemt bijvoorbeeld de automatische doorboekingen voor zijn eigen rekening. Het zijn weliswaar boekingslijnen maar tellen niet mee voor de limiet van 1.000.

Dit komt neer op per dossier zo'n 200 aan- en verkoopfacturen, mits 'niet te ingewikkeld', de betalingen er van en de daarbij te verwachten financiële / diverse verrichtingen. Deze limieten passen bij de kleine boekhouding van een startende ondernemer.

Tijdens het jaar zijn er tal van wetswijzigingen ... hoe krijg ik die?

Wetswijzigingen, nieuwe Windows-versies, nieuwe ontwikkelingen van de WINexpert+ ...

Ook de gratis Evaluatieversie wordt up-to-date gehouden, tegelijk met de te betalen gebruikerslicenties. Download de nieuwe Evaluatieversie, installeer die en u beschikt meteen over de updates, die voortwerken op uw reeds ingetypte gegevens.

Hoe weet ik dat er een nieuwe versie beschikbaar is?

De WINexpert+ Evaluatie-/Schoolversie controleert bij het opstarten (als uw computer aan internet verbonden is) of er een nieuwe versie beschikbaar is. Zo ja, dan haalt hij die voor u binnen en zet die op uw bureelblad klaar.

U beslist zelf of en wanneer u die nieuwe versie installeert door er op dubbel te klikken. Na installatie van die nieuwe versie wist u de binnengehaalde update. Anders blijft de WINexpert+ u vertellen, dat er een update voor u klaar staat (op uw bureelblad).

Waarom update hij niet volautomatisch? Om u de kans te geven de binnengehaalde versie grondig te laten controleren door uw virus- en uw malwarescanner. Dergelijke scanners kunnen beter overweg met volledige programmaversies dan met delen er van.

Kan ik support / ondersteuning krijgen?

Als het dan toch echt niet lukt, stuur dan eventjes een mailtje naar info@ciro.be met daarin uw vraag duidelijk uitgeschreven en wat u reeds deed om het antwoord te vinden. Uiteraard kunnen wij u niet dezelfde dienstverlening verschaffen als aan de betalende klanten, maar wellicht kunnen wij u dan toch eventjes op weg helpen.

Om u te helpen hebben wij tal van leerboeken en zelfstudieboeken in PDF-vorm op de website www.ciro.be gezet waarmee u het gebruik zelf kunt aanleren. Deze 'boeken' zijn voorzien van talrijke uitgewerkte voorbeelden (met tekstballonnen) en tips.

In het programma zelf is ook een Introgids verwerkt, die u van A tot Z helpt met de boekhouding (van opening tot en met afsluiting) en met het programma.

Verder is de WINexpert+ zo eenvoudig opgebouwd, dat u er snel mee kunt starten. Er is immers heel wat boekhoudkundige kennis ingeprogrammeerd, waarvan u (wellicht zonder het te merken) profiteert. Het 'raffinement' van de WINexpert+ zal later blijken, want ondanks de eenvoudige aanpak krijgt u er een schat aan informatie uit, tot en met 'financiële boordtabellen' (voor de lezer, die daar ooit van gehoord heeft).

In de praktijk is gebleken, dat heel wat startende ondernemers (of familieleden) met noties van boekhouden hiermee zich uit de slag kunnen trekken.

Om enkele jaren gratis te kunnen werken met professionele programmatuur loont het wellicht de inspanning u er eens achter te zetten en u er voor in te spannen.

Enkele jaren gratis?

Ja, heel wat startende ondernemers slagen er in jarenlang te boekhouden / factureren binnen de limieten van de gratis Evaluatieversie. Het huidige geregistreerd record staat op acht jaar en enkele maanden. Doet u beter?

Eens zult u, en hopen wij, uit de limieten groeien en overstappen op te betalen gebruikerslicentie zonder deze limieten. Tegen dan zal de onderneming ook zo gegroeid zijn, dat het voor u loont om te (moeten) betalen voor een softwarelicentie.

Komt u tijdens het boekjaar tot de ontdekking het niet te zullen halen binnen de limieten van de gratis Evaluatieversie, dan kunt u overstappen op de te betalen gebruikerslicentie met behoud van al uw ingetypte gegevens en modellen.

Zelfs als u het op voorhand kunt voorspellen loont het de moeite om nog enkele maanden met de gratis Evaluatieversie te werken alvorens over te stappen. Die paar maanden moet u dan immers al niet betalen?

Verplicht ik mij tot iets?

Tot niet meer dan ...

- een voorzichtig gebruik van de Evaluatieversie, met nazicht van het resultaat alvorens er op te vertrouwen. De WINexpert+ is weliswaar robuuste programmatuur en helpt waar hij kan, maar een menselijk vergissinkje is vlug gemaakt met soms verstrekkende financiële / fiscale gevolgen.

- de programmatuur en documentatie intact te laten, dus niet open te breken of te veranderen.

Dit klinkt te goed om waar te zijn ... wat is de 'catch'?

Er is geen 'catch'.

Met de Evaluatieversie beperken wij onze marketingkosten.

Deze formule, goede programmatuur gratis ter beschikking te stellen met veel informatie in PDF-vorm er bij, blijkt goed aan te slaan. Wie gratis met de WINexpert+ gewerkt heeft zal gemakkelijk voor de WINexpert+ kiezen als hij / zij uit de gratis limieten gegroeid is.

Er bestaat toch geen eerlijker manier u te overtuigen van hoe nuttig de WINexpert+ voor u is dan u er (gratis!) mee te laten werken, zo lang u maar wenst?

Soms is 'te goed om waar te zijn' gewoon 'leuk meegenomen' !

We vliegen er in ...?

We weten het, niemand leest graag vooraf wat te doen. Liefst vliegen we er onmiddellijk in en leren we het al doende.

Met de WINexpert+ Boekhouding kan dat.

Kies een van de (automatisch voorbereide) lege dossiers, geef een naam aan het dossier, duid het begin van uw boekjaar aan, klik op de periode waarin u wilt boeken en u bent al goed op weg.

Meer is er niet voor nodig. Nieuwe fiches voor klanten, leveranciers en rekeningen maakt u aan terwijl u bezig bent met inboeken, zelfs al zit u 'ergens halverwege' een inschrijving.

U kunt er dus zó invliegen ... maar misschien heeft u tijd voor een paar tips, die het werken gemakkelijker maken?

U zult het zich niet betreuren even deze paar bladzijden gelezen te hebben, want ze maken u vertrouwd met de toch wel ongewone vrijheid-blijheid, die de WINexpert+ u biedt.

Als u al ervaring heeft met computerboekhouden zoekt u vergeefs naar verplichtingen, waarvan de WINexpert+ u vrijstelt (zoals tussentijdse centralisatie, tussentijds afsluiten, enzovoorts).

In deze introductie helpen wij u snel op weg met de WINexpert+ Evaluatieversie (boekhouding).

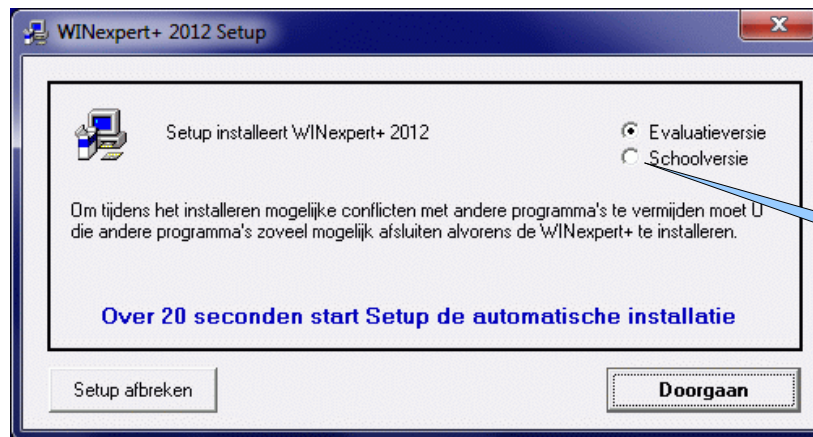
De installatie van de WINexpert+ Evaluatieversie (of Schoolversie)

Vanzelfsprekend beginnen we bij het begin, de installatie op uw computer. Die is de eenvoud zelfe.

Download de WINexpert+.Evaluatie.exe vanaf de website www.ciro.be en zet die (bij voorkeur) op uw bureelblad; installatie vanaf de website is géén goed idee!

Dubbeltklik op WINexpert+.Evaluatie.exe en leun achterover ... terwijl u niets doet.

De WINexpert+ telt 20 seconden af, om u de gelegenheid te geven handmatig in te grijpen (voor de doorgewinterde informatici), maar kan het ook helemaal zelf doen voor u.



Aanstippen als u de schoolversie wenst

Tenzij u redenen hebt om technisch beter te weten, mag u het aan de WINexpert+ overlaten zichzelf op uw computer te installeren. U kunt 'm achteraf toch weer van uw computer verwijderen, met de standaardvoorzieningen van Windows (configuratiescherm èn in het Startmenu, item WINexpert+).



De WINexpert+ is nu geïnstalleerd. U ziet icoontjes op uw bureelblad verschijnen. Eén er van is de 'Introgids WINexpert+ Boekhouding', een echte aanrader als u verder wilt gaan dan een simpele kennismaking.

Nu dubbeltklikt u op het icoontje WINexpert+ Boekhouding Evaluatie.

Vervolgens geeft u de naam in, waaronder u met de WINexpert+ wil werken. De toegangscode hebben wij gemakkelijheidshalve vastgelegd op 0000 in de Evaluatieversie. Wie de (te betalen) ongelimiteerde versie gebruikt kan eigen toegangscode kiezen.



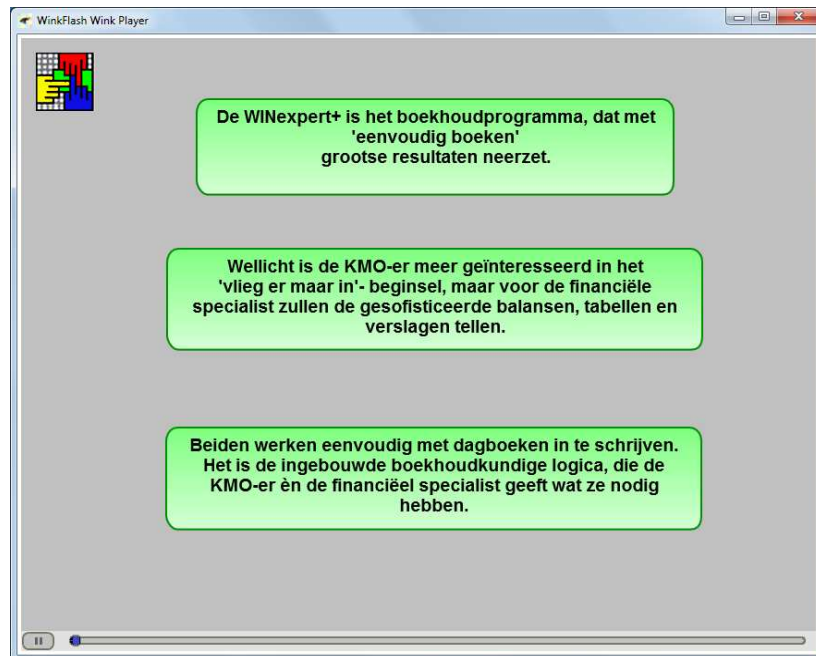
Klik op 'Beginnen'.

Als de WINexpert+ nog nooit op deze computer is geïnstalleerd zal hij een filmpje met een eerste kennismaking (proberen te) starten (om u op weg te helpen).

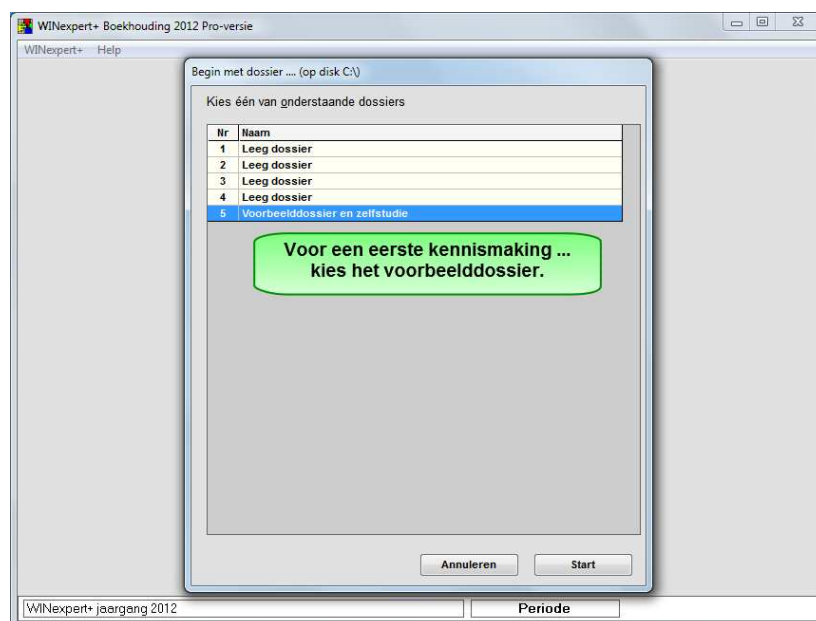
Indien uw computer zwaar beveiligd is kan hij u om toestemming vragen het programma 'Kennismaking' te mogen uitvoeren.

De kennismaking kunt u ook later doorlopen:

- er is een afzonderlijk icoontje 'Kennismaking WINexpert+ Boekhouding' op uw bureelblad verschenen
- het menu Help bevat de optie 'Toon presentatie 'Eerste kennismaking' '.



De WINexpert+ heeft (als dit de eerste installatie is) automatisch 5 dossiers voor u aangemaakt, 4 lege en 1 voorbeelddossier. Dat voorbeelddossier is het eindresultaat van de oefeningen uit de Zelfstudie, die u ook op de website www.ciro.be vindt.



Is dit niet uw eerste installatie, dan maakt de WINexpert+ geen dossiers aan ... maar behoudt die van u. Wilt u toch het voorbeelddossier bekijken ... lees dan verderop hoe u het kunt 'inlezen' in een dossiernummer van uw keuze.

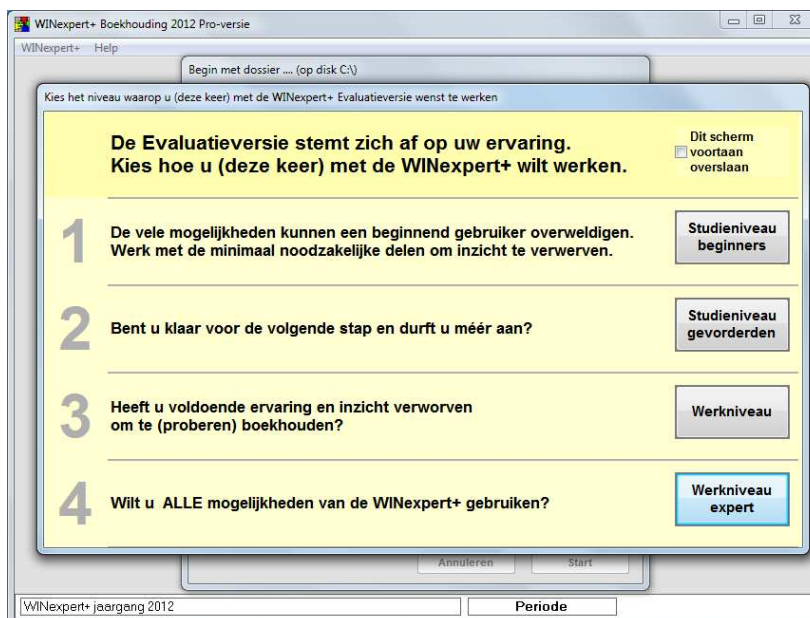
Kies het niveau waarop u deze keer wilt werken

Kennismaken met gesofisticeerde programmatuur kan overweldigend zijn.

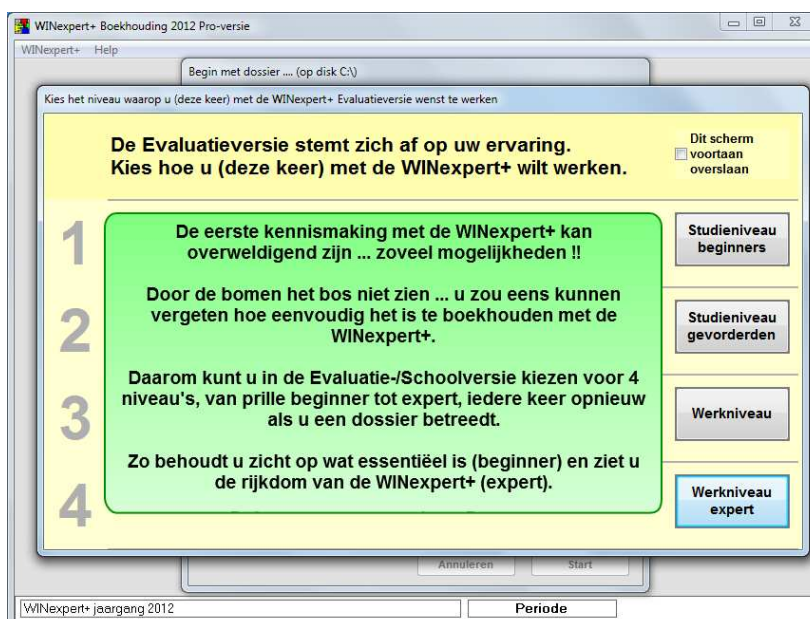
Waar te beginnen? Hoe te beginnen?

Het helpt door de bomen het bos te zien ... door met een klein bosje en weinig bomen te beginnen.

Steeds werkt u met de VOLLEDIGE WINexpert+ Boekhouding, maar wij tonen u in 4 stappen de onderdelen, die u nodig heeft voor iedere stap.

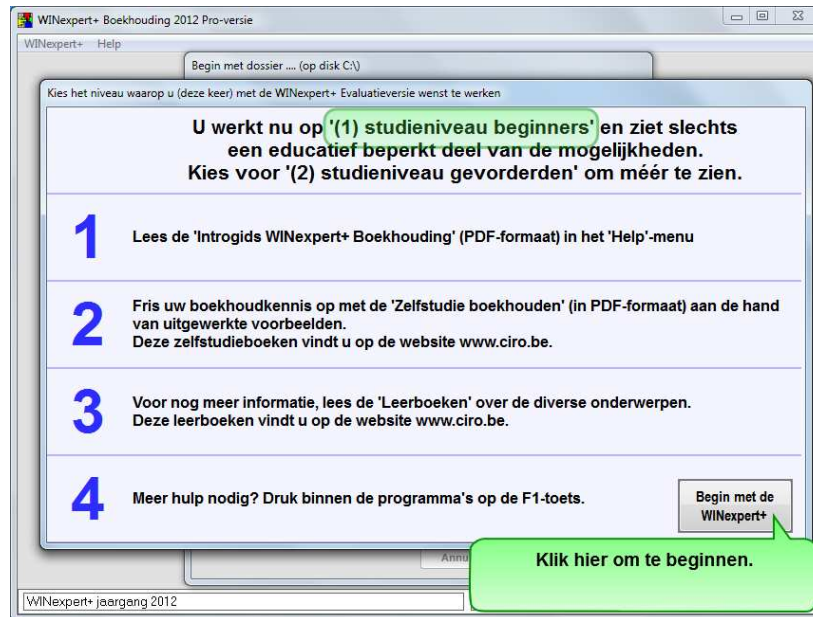


Iedere keer opnieuw als u een dossier betreedt zal de WINexpert+ u aanbieden een niveau te kiezen om deze keer te werken. Nooit gaan er gegevens verloren en wat u op het ene niveau heeft ingetypt werkt door op andere niveau's.

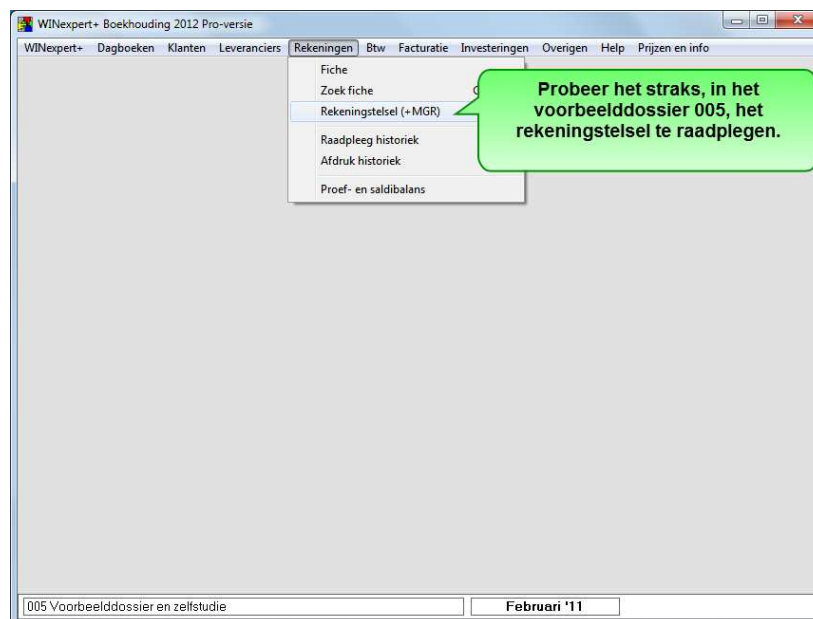


Bent u vertrouwd met de WINexpert+ en wilt u deze stap (voortaan) overslaan? Vink dan rechts bovenaan de optie 'Dit scherm voortaan overslaan' aan. (Bedenkt u zich later, dan kunt u het in de Help weer inschakelen met 'Toon 'Kies niveau' bij begin dossier').

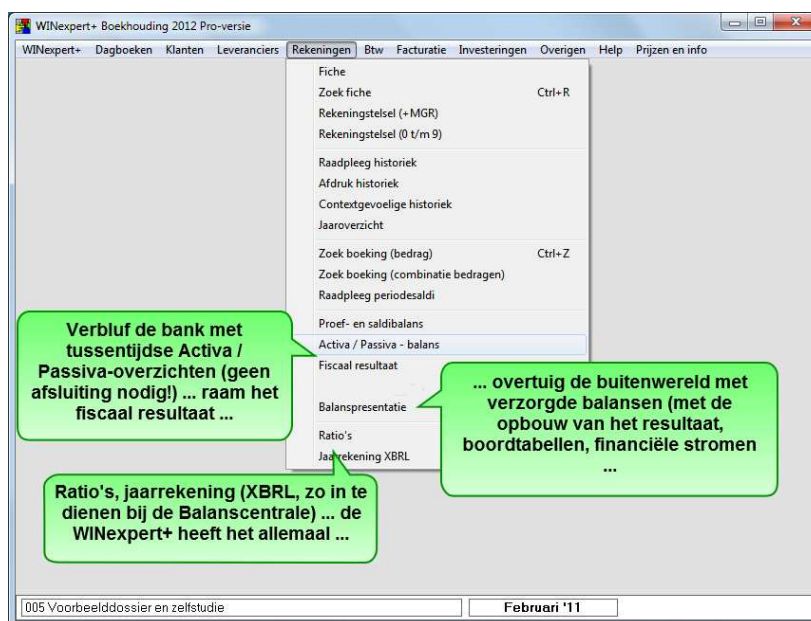
Na uw keuze toont de WINexpert+ u dit scherm ...



Het verschil zit 'm dus in welke programmadelen u te zien krijgt. Een voorbeeld ... voor '1) studieniveau beginners' ziet u als menu 'Rekeningen' dit ...



Betreedt u hetzelfde dossier opnieuw en kiest u voor '4) Werkniveau expert' dan ziet u van hetzelfde menu ...

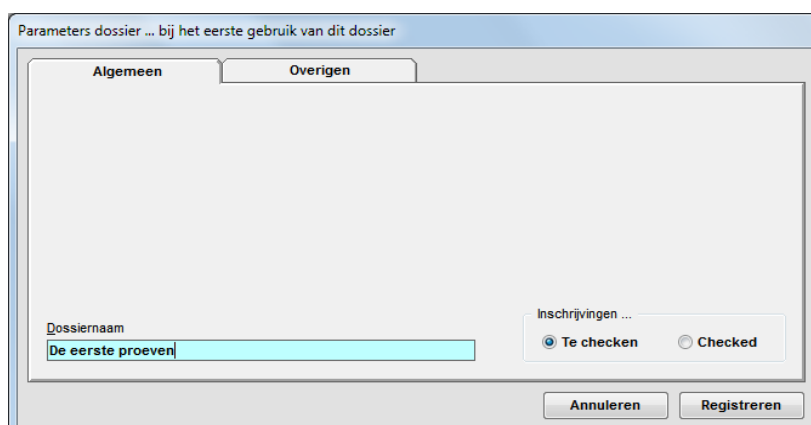


Op dit '4) Werkniveau expert' toont de WINexpert+ zijn volle rijkdom aan informatie, balansen, financiële staten.

Met een eigen dossier beginnen

Om een eigen dossier te beginnen klikt u er eentje aan en drukt u op de knop Start (dubbeltklikken op een dossier werkt ook).

Als het een nieuw, nog 'Leeg dossier' is, vraagt de WINexpert+ daarvan de parameters op. Hij neemt genoeg met een naam voor het dossier. De rest is reeds vooraf ingesteld op de meest gebruikte waarden (maar kunt u ook in de Evaluatieversie naar eigen smaak wijzigen).



Indeling van het boekjaar:

Na het registreren van die parameters vraagt de WINexpert+ de loop van uw boekjaar. Tenzij u een vennootschapsvorm bent met een door de notaris geregistreerde afwijking is dat boekjaar (wettelijk) altijd een kalenderjaar.

Het eerste boekjaar kan korter zijn als u later in het jaar begint, bijvoorbeeld per 1 augustus, maar dan zal het toch op 31 december eindigen.

U klikt het begin aan en hij zoekt het einde op, veronderstellende dat het om één jaar gaat. Heeft u een langer of een korter boekjaar, klik dan ook het einde van het boekjaar aan.

Eerste boekjaar dossier

De indeling van de periodes

TIP: voor maximale flexibiliteit en overzicht
... kies maanden; de WINexpert+ voegt die automatisch samen voor periodieke aangiften en listings (kwartalen en jaren)

☒ Maanden
☐ Kwartalen

Beschikbare periodes

Periode	Van ...	Tot ...
Opening '12	01-01-12	01-01-12
Januari '12	01-01-12	31-01-12
Februari '12	01-02-12	29-02-12
Maart '12	01-03-12	31-03-12
April '12	01-04-12	30-04-12
Mei '12	01-05-12	31-05-12
Juni '12	01-06-12	30-06-12
Juli '12	01-07-12	31-07-12
Augustus '12	01-08-12	31-08-12
September '12	01-09-12	30-09-12
Oktober '12	01-10-12	31-10-12
November '12	01-11-12	30-11-12
December '12	01-12-12	31-12-12
Afsluiting '12	31-12-12	31-12-12
Januari '13	01-01-13	31-01-13
Februari '13	01-02-13	28-02-13
Maart '13	01-03-13	31-03-13
April '13	01-04-13	30-04-13
Mei '13	01-05-13	31-05-13
Juni '13	01-06-13	30-06-13
Juli '13	01-07-13	31-07-13
Augustus '13	01-08-13	31-08-13
September '13	01-09-13	30-09-13
Oktober '13	01-10-13	31-10-13
November '13	01-11-13	30-11-13
December '13	01-12-13	31-12-13
Afsluiting '13	31-12-13	31-12-13

Eerste boekjaar begint op ...

Januari '12
Februari '12
Maart '12
April '12
Mei '12
Juni '12
Juli '12
Augustus '12
September '12
Oktober '12
November '12
December '12
Januari '13

Eerste boekjaar eindigt op ...

Januari '12
Februari '12
Maart '12
April '12
Mei '12
Juni '12
Juli '12
Augustus '12
September '12
Oktober '12
November '12
December '12
Januari '13

Registreren

Tip: hoewel u er voor kunt kiezen per kwartaal te boekhouden kan het nuttig zijn toch in maanden te werken. Kwartaal-aangiften, -listings, enzovoorts, kunt u toch per drie maanden afdrukken en indienen. Met maandelijkse periodes krijgt u meer informatie over het verloop van uw bedrijfsactiviteiten dan per kwartaal en u krijgt toch ook twee boekjaren in één dossier.

Dit is alles wat nodig is om een nieuw dossier te beginnen. Geen formaliteiten, geen langdradige voorbereidingen ... u maakt fiches aan voor klanten, leveranciers, rekeningen en investeringen terwijl u bezig bent. Deze werkwijze verzekert de relevantie van de gegevens (u maakt nu immers geen overbodig te blijken fiches aan) en u heeft alle informatie dan toch bij de hand (de facturen).

Uiteraard kunt u er toch voor kiezen al deze fiches voor te bereiden, maar zo snel als dat gaat is het niet nodig.

We vliegen er in ...? Of leest u eerst het volgende deel?

Nu kunt u er invliegen, nu kunt u boekhouden, want de WINexpert+ is er klaar voor.

U wellicht ook ... maar zou u toch niet eerst 'Introgids WINexpert+ Boekhouding' lezen? Daar staan heel wat nuttige tips in om u ècht snel op weg te helpen.

Die tips beperken zich niet tot hoe om te gaan met de WINexpert+ als programmatuur, maar behelzen ook het boekhouden zelf.

Voor wie zijn / haar boekhoudkennis wil opfrissen / aanvullen is de 'Introgids WINexpert+ Boekhouding' een echte aanrader.

Kies in het menu 'Dagboeken' voor 'Inschrijven aankoopdagboek'.

Leveranciers zoekt u snel op door hier (een deel van) hun naam in te typen

Rekeningen zoekt u snel op door (een deel van) hun omschrijving in te typen

In dit scherm typt u alle aankoopfacturen en -creditnota's in, maar ook vervalddagberichten van verzekeringen, enzovoorts. Zodra u de WINexpert+ voldoende informatie heeft gegeven kunt u de knop 'Registreren' gebruiken om het document in de boekhouding op te nemen.

Het voorbeelddossier in zijn oorspronkelijke staat herstellen (of toevoegen)

Als u voor de eerste keer een Evaluatie-/Schoolversie op een computer installeert en opstart zal hij automatisch een voorbeelddossier openen met daarin de resultaten van de Zelfstudie Boekhouden, die u op de website www.ciro.be aantreft.

Deze werkwijze gaat in met de versies vanaf 2 mei 2012.

1) Heeft u eerder een Evaluatie-/Schoolversie geïnstalleerd en zet u er nu een nieuwe versie overheen als update, dan bewaart de WINexpert+ uw gegevens. Hij installeert dan niet zelf het voorbeelddossier. U kunt echter het voorbeelddossier toch toevoegen, op een zelf te kiezen dossiernummer.

2) Heeft u wat geëxperimenteerd met het voorbeelddossier (zoals de bedoeling is)? U kunt het herstellen in zijn oorspronkelijke staat.

De werkwijze voor 1) en 2) is dezelfde. U betreedt het dossier waaraan u het voorbeeld wilt toevoegen of waarin u het wilt herstellen en kiest in het menu 'Overigen' voor 'Veiligheidskopie'.

